



INSTITUTO DE ENSEÑANZA SUPERIOR
SIMÓN BOLÍVAR

2019

**Seminario de
Alfabetización Académica -
Lengua y Literatura
Cursillo de ingreso**

Estudiante:.....

Seminario de Alfabetización Académica - 2019¹

El ingreso al nivel superior supone varios encuentros nuevos para un sujeto: con un espacio escolar, con unas dinámicas de evaluación, con unos compañeros que descubren este universo a la par, pero, sobre todas las cosas, supone un encuentro disciplinar que obliga, de manera más o menos inmediata, a dominar habilidades que no están escritas en ningún lado y que, en general, se dan por sentadas porque resultan obvias y solo unos pocos se encargan de explicitarlas. En este sentido, vale la pena reflexionar sobre el modo en que los docentes, en el cursillo de ingreso, propician instancias para un trabajo andamiado que potencie las habilidades de los ingresantes.

El Seminario de Alfabetización Académica está pensado como el primer espacio a partir del cual se habilita un acercamiento a las prácticas de lectura y escritura, en el que se privilegian tareas de comprensión y producción de textos.

En este ciclo 2019, los docentes hemos decidido priorizar en aquellos contenidos que servirán para introducir cuestiones generales que les permitirán construir el oficio de estudiantes de nivel superior. Es decir, nos ocuparemos de prácticas que privilegien tanto la comprensión como la producción de diferentes tipologías textuales.

Hemos acordado la realización de diferentes actividades distribuidas en módulos de 80 minutos que serán desarrolladas por cada docente junto al alumnado durante las tres semanas correspondientes al seminario. De manera consecutiva, estas actividades tendrán una lógica transversal que se recuperará en los diferentes espacios curriculares a lo largo del año. Proponemos hacer lecturas guiadas, círculos de escritura colaborativa, mesas servidas de textos, proyección de películas, etc.

Por último, es importante aclarar que el seminario tendrá una instancia evaluativa que constará de dos partes: una, **la confección de un glosario** que acompañará el ciclo lectivo; y la segunda parte, consistirá en la **elaboración de un informe de lectura**.

¹ Equipo responsable / autores: Miriam Villa, Romina Grana, Bernardo Massoia, Magdalena González Almada, Ana Inés Leunda, Laura Wojnacki, Magdalena Uzín y Sandra Peralta.

Objetivos del seminario

- Brindar herramientas para la alfabetización académica del estudiante de nivel superior del Profesorado de Lengua y Literatura.
- Iniciar la reflexión sobre lectura y escritura como prácticas complejas.
- Fortalecer las prácticas de lectura y escritura de distintos formatos textuales específicos del área.
- Posibilitar que el ingresante se reconozca como escritor y lector, desarrollando la capacidad de Oralidad, lectura y escritura.

Para comenzar este recorrido

La experiencia de leer

¿Cuáles son los recuerdos ligados al placer de la lectura que conservamos? ¿Qué es leer? ¿Solo leemos textos verbales? ¿Es posible “leer” otros signos como la música o la danza?

Para pensar estos y otros interrogantes hemos organizado este encuentro a través de tres momentos:

Toma 1. Proyectaremos un cortometraje “*The fantastic flying books of Mr. Morris Lessmore*” (2011) dirigido por William Joyce y Brandon Oldenburg.

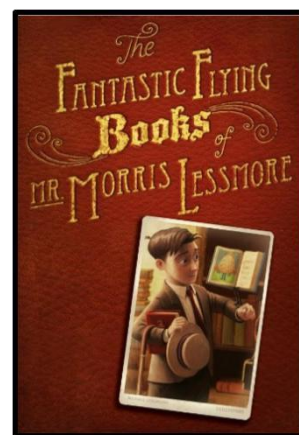
Toma 2. Disfrutaremos de una “mesa servida” de libros.

Toma 3. Escucharemos al escritor Alberto Laiseca leyendo el clásico de terror “*El gato negro*” de Edgar Allan Poe.

Toma 1 – Proyección de “The fantastic flying books...” (2011)

<https://www.youtube.com/watch?v=Ad3CMri3hOs>

William Joyce nació en 1957 en Estados Unidos. Es realizador de films, dibujante y escritor. Ha creado libros para niños y ha realizado series de televisión. Brandon Oldenburg ha trabajado como animador desde 1995 en empresas norteamericanas muy relevantes tales como Pixar, Disney y DreamWorks. Ambos dirigieron el video que veremos y ganaron el premio Oscar al mejor cortometraje animado en 2012.



Actividades

1. Junto con su docente se realizará un trabajo de introducción al texto audiovisual a través de una “lluvia de ideas” en torno a qué es leer y qué códigos se activan al observar un texto audiovisual.

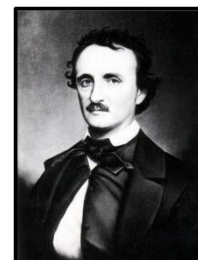
2. Asistiremos al corto y realizaremos una comprensión guiada. Algunas preguntas posibles son:
 - ¿Qué tema central atraviesa el texto?
 - ¿Cuáles son los rasgos del personaje principal?
 - ¿De qué manera se relacionan los colores con la experiencia de leer?
3. Compartiremos en forma oral las respuestas y reflexiones. Realicen registros en un cuaderno que servirá como “Bitácora de viaje”, en ella plasmarán información relevante que servirá para distintas materias a lo largo del año y de la carrera.

Toma 2 – Disfrutamos de una “mesa servida”

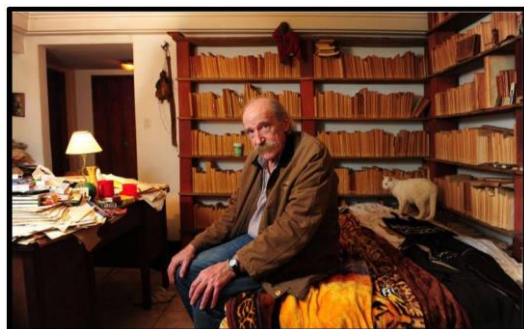
La experiencia de leer como práctica para el disfrute está vinculada con la posibilidad de elegir qué tema, qué autor y/o qué género nos resulta más agradable. Por ello, juntos docentes e ingresantes podremos disfrutar de “una mesa servida” con opciones dispares para leer: cuentos cortos, obras de teatro, novelas, etc. Luego, compartiremos la experiencia en sus Bitácoras. Además, inauguramos nuestro Glosario con la “entrada” leer. Durante todas estas escenas, cada vez que encuentren una “entrada” que consideren relevante, incorpórenla a su Glosario. ¡Sírvanse una buena lectura!

Toma 3 – Los cuentos de terror y la voz de Alberto Laiseca

Leer y escribir son dos experiencias íntimamente conectadas. Alberto Laiseca, escritor argentino, pone voz a algunos cuentos de terror. En este caso escucharemos “Gato Negro” del autor norteamericano Edgar Allan Poe.



Edgar Allan Poe (1809-1849)



Alberto Laiseca (1941-2016)

<https://www.youtube.com/watch?v=yELKreiZaXs>

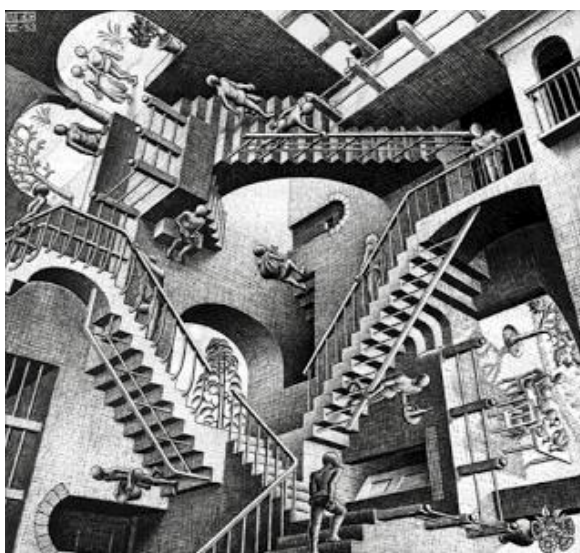
Consignas para abordar el cuento

1. Actividades previas a la instancia de escucha. Compartamos saberes comunes sobre los autores y el género *cuento de terror*. ¿Qué conocemos de estos escritores? ¿De qué manera podemos vincular lectura y escritura? ¿Es común que se disfrute este género? ¿Por qué?
2. Escuchamos el audio para luego reflexionar: ¿cuál es el sentido o los sentidos del título? ¿Quién el protagonista del cuento? ¿De qué manera el tono de voz ayuda en la comprensión del relato?
3. Anotamos en nuestra Bitácora la experiencia de escuchar un cuento y elaboramos una breve reflexión individual sobre la importancia de la oralidad y la lectura en nuestra cultura actual.

Aprender a mirar

La realidad, al igual que este grabado, ofrece múltiples caras desde donde puede ser observada. Como estudiantes de profesiones que trabajan con y por las personas, necesitamos ampliar nuestro modo de mirar. Ya sea que analicemos un texto de estudio, una situación problemática, circunstancias personales o sociales. Escher nos muestra un camino muy propicio para abordar el texto: **rodearlo por los cuatro costados y adentrarnos en él con todas las estrategias posibles**, a fin de comprenderlo.

Por otra parte, desde el ejercicio del rol docente o técnico tenemos la posibilidad de **ayudar a mirar** de otra manera y desde **múltiples perspectivas**... Pero eso es posible si iniciamos un trabajo de apertura en nosotros mismos, para luego proyectarnos hacia “los otros”.



M. C. ESCHER. Obra elegida: *Relativitat* 1953. Litografía

La lectura es un proceso fundamental en nuestro crecimiento intelectual ya que por medio de ella se extiende el espacio lector, desde el hogar y el vecindario hasta la totalidad del mundo.

Es también un proceso complejo dentro del cual se distinguen procesos simples que lo componen y que configuran diferentes aspectos que no se oponen, sino que se complementan. Es a la vez un proceso sensorial o perceptivo, es también una respuesta, es un interés, es una herramienta. “Leer es descifrar códigos en el mundo” –señala Miguel Vitagliano en *Lecturas críticas sobre la narrativa argentina*-.

Constantemente estamos leyendo: desde un gesto hasta las publicidades, desde las señales de tránsito hasta una novela o las noticias de un diario. Tanto signos icónicos como lingüísticos son susceptibles de ser leídos.

En una cultura, todo habla y “nos habla” esperando que seamos capaces de interpretar esos mensajes. Así se realiza lo que Michel de Certeau llamó “la epopeya de la mirada”.

Emprendemos esta parte con el propósito de facilitar tu recorrido y tu desempeño. Aquí hacemos hincapié en la lectura, puerta de acceso de toda ciencia y actividad, desde la más simple a la más compleja. Esta herramienta es fundamental en tu tarea como estudiante y, luego, como profesional.

¿En qué consiste leer?

- ✓ Constituye una interacción lector – texto.
- ✓ Leer es, antes que nada, establecer un diálogo con el autor, comprender sus pensamientos, descubrir sus propósitos, hacerle preguntas y tratar de hallar las respuestas en el texto.
 - ✓ Es un acto de razonamiento y de construcción de una interpretación a partir de la información y de las pistas o claves que nos proporcionan el texto y los conocimientos del lector.
 - ✓ Saber leer es saber mirar más allá de la superficie en que se encuentran esos signos que denominamos palabras, aunque no de cualquier manera sino a partir de un cierto rigor que está relacionado con el texto y las claves que éste nos proporciona. Se trata, entonces, de dejar de ser lectores semánticos para convertirnos en lectores críticos.

¿Para qué leemos?

Sabemos que podemos leer con distintos objetivos: para encontrar una información que necesitamos, para saber qué pasos es necesario seguir para instalar una computadora o para elaborar una torta, para disfrutar de nuestro tiempo libre, para ser capaces de opinar sobre algún tema o estar en condiciones de justificar una idea, para criticar, etc.

Ahora bien, frecuentemente necesitamos interpretar un texto, pensar qué nos sugiere o qué nos propone, pero encontramos dificultades en procedimiento. Se trata, entonces, de saber cómo proceder o cómo realizar la actividad de manera satisfactoria o acertada.

Recordemos oralmente las estrategias lectoras aprendidas en la escuela media.

¿Pero... cómo leer?

TIPOS DE LECTURA			
<i>INTEGRAL</i>	<i>REFLEXIVA</i>	<i>ANALÍTICA</i>	<i>SELECTIVA</i>
<i>Abarca todo el texto. Puede ser exploratoria, general, rápida.</i>	<i>Te detenés en las partes que necesitan reflexión.</i>	<i>Es minuciosa, procesa cuidadosamente la información.</i>	<i>Leés un fragmento o parte del texto. Puede ser rápida o detenida, atenta.</i>

Abordemos ahora las fases por las que es conveniente transitar como lector activo que no se limita a recibir la información sino a procesarla. A medida que avancemos en el texto, iremos aplicando estas fases.

FASE I: LECTURA EXPLORATORIA

Aporta una visión panorámica que sirve para obtener alguna información acerca del texto que vamos a leer, así como para anticipar posibles contenidos y sentidos.

Permite comprender de manera global la relación entre los distintos aspectos del texto y su tema, su estructura y registrar las pistas textuales.

Antes de la lectura, respondo preguntas tales como:

¿Para qué voy a leer? ¿De qué trata este texto? ¿Qué me dice su estructura? ¿Cuál es su asunto o tema? ¿Qué sé de los temas que se presentan en este texto?

FASE II: LECTURA ANALÍTICA

A medida que avanza **la lectura**, **podré confirmar o modificar mis hipótesis**. Se vuelve a evaluar la información ya procesada y se hacen nuevas predicciones e inferencias, se retrocede en el texto buscando más información que pueda haberse pasado por alto. Después, se verifican y corrigen las hipótesis iniciales tantas veces como haga falta. Se trata de que el lector pueda establecer predicciones coherentes acerca de lo que va leyendo, que las verifique y se implique en un proceso activo de control de la comprensión. Las predicciones deben efectuarse no sólo al comienzo sino a lo largo de toda la lectura.

Formulo preguntas al texto a partir de lo leído. Estas pueden ser de contenido (estarán explicitadas en el texto) o de reflexión, valoración, opinión, reconocimiento de hipótesis.

Divido el texto en párrafos con corchetes o con llaves.

Titulo los párrafos: Identifico, en cada párrafo, **la idea esencial** y elaboro un enunciado breve que la sintetice de ser posible con una oración unimembre (el destino de la tierra, orígenes de nuestros números, características del Renacimiento, etc.).

Identifico las ideas y sus jerarquías. Defino el tema central y los ejes temáticos presentes. Releo partes confusas. Realizo notas marginales. Aclaro posibles dudas o busco ampliaciones. Elaboro esquemas con palabras clave. Resumo la información.

FASE III: REPRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN

- Elaboro una representación gráfico-verbal adecuada a la organización del texto y a la jerarquización de la información: Resumen, cuadro comparativo, cuadro sinóptico, esquema, gráfico, mapa conceptual, etc.

- Expreso con mis palabras, en forma oral o escrita, lo comprendido a través de la lectura. Defino un hecho, un concepto con mis propias palabras (parafrasear).

- Formulo conclusiones, propongo y generalizo. Expreso juicios y los fundamento.

Paratexto

Los objetivos de la lectura son muchos y variados, como ya dijimos. Lo importante es que el lector sepa distinguirlos: están, entre otros, los de estudio, los que persiguen una definición,

o la caracterización de un objeto de estudio, la confrontación de ideas, etcétera; o, acabadamente, el tema del texto.

La lectura es un proceso destinado a **construir el significado de un texto** en el que se producen transacciones entre pensamiento y lenguaje y en donde hay una relación interactiva entre el sujeto lector y el texto. Todo esto es fundamental para la comprensión y producción del texto.

PARATEXTO

Esta palabra está formada por el prefijo griego **para-** (**παρα**) más la palabra **'texto'**, que significa 'junto a', 'al margen de', 'contra'. Otras palabras compuestas por este elemento compositivo son 'paráfrasis' y 'paradoja'.

Se puede considerar 'paratexto' a los diferentes elementos 'fuera del texto' que se presentan visualmente al lector y que, a partir de una interrelación específica entre sí y con el texto base, complementan la significación de este último.

Se suelen distinguir, de acuerdo con la forma de percepción, entre los PARATEXTOS icónicos y los verbales. De los primeros, por ejemplo: fotografía, ilustración, diagramación, variación tipográfica, etc.; de los segundos: título, intertítulo, volanta, bajada, cita, nota, bibliografía, glosario, copete, nombre del autor, prefacio, introducción, editor, editorial, año de edición, tapa, contratapa, índice, etc. Comparten lo iconográfico con lo verbal: gráfico, esquema, organigrama, etcétera.

Los **Verbales** son:

Bajada: aparece sobre todo acompañando textos periodísticos. Se coloca por debajo del título, con letra más pequeña. Destaca un hecho importante o crucial de la información del texto.

Bibliografía: lista de autores y sus obras ordenada alfabéticamente. Hay variaciones en la forma de consignar a un autor y su obra, ya sea libro, capítulo, artículo de revista, etc.

Cita: fragmento inserto dentro de un texto. Posee fundamentalmente dos objetivos, remitir a la fuente de donde se extrajo la idea o el tema objeto de la cita y, por otro lado, probar un hecho o reconocer una idea que contribuyó al trabajo de investigación. Elementos de una cita son, por ejemplo, nombre del autor y la obra, fecha de edición-publicación y editorial.

Copete: párrafo inicial que sintetiza la información del texto y que suele destacarse tipográficamente (en negritas o cursivas o con letras de otro tamaño). Se coloca entre el título y el texto.

Epígrafe: enunciado que aclara la imagen o fotografía utilizada.

Fecha de edición o de publicación: indica cuándo salió a luz el texto. Nos sirve para ubicar de qué tiempo data el conocimiento que se nos brinda, sobre todo en textos científicos o de divulgación es importante para ver si hubo avances relacionados con lo expuesto.

Glosario: suele aparecer al final del texto. Es una lista ordenada alfabéticamente de términos técnicos o que, por alguna razón, puedan presentar dificultades al lector, acompañados de una definición sin mucho desarrollo y, la mayoría de las veces, con ejemplificación.

Índice: en la actualidad, se suele colocar indistintamente al comienzo o al final de un libro. Es una lista ordenada de los contenidos. Nos sirve para conocer en forma esquemática de lo que tratará el texto.

Intertítulo: se coloca entre párrafos con letra más pequeña que el título. Enuncia el tema (o subtema) de uno o más párrafos dentro del texto. Puede estar integrado a un párrafo o no.

Nombre/s del autor o de los autores: el creador y redactor del texto, sea en colaboración o no. Nos ubica en el tipo de información del texto, en la “línea” que sigue, etc., sobre todo en trabajos productos de la investigación en ciencias.

Nota: explicación, advertencia o comentario de cualquier tipo. Proporciona información adicional sin interrumpir la secuencia lógica del texto: significado de palabras, correcciones, comentarios, etc. Pueden ir agrupadas al final de todo aquel o al pie de cada página. Tiene como función principal explicar, aclarar o ampliar información. Pueden ir ubicadas al pie de página, al final del capítulo o al final de la obra.

Soporte: medio gráfico o visual en el que puede aparecer un texto. Es el portador del mismo. Por ejemplo: diario, revista, periódico, diccionario, enciclopedia, libro de historia, entre otros.

Título: palabra, frase u oración que encabeza un texto. Generalmente, en los textos expositivo–explicativos y en los argumentativos, adelanta el tema del texto.

Volanta: aparece sobre todo acompañando textos periodísticos. Se coloca encima del título, con letra más pequeña, y contextualiza la información que sigue por eso este eje de sentido sirve, muchas veces, para aunar distintas noticias que en días sucesivos hablan sobre el mismo tema.



TUTANKAMÓN: LA TUMBA DEL REY NIÑO

A 90 AÑOS DE SU DESCUBRIMIENTO

Como inspector de antigüedades, radicado desde los 17 años en Egipto, el arqueólogo británico Howard Carter es contratado por lord Carnarvon para financiar la excavación en el Valle de los Reyes. El 4 de noviembre de 1922, tras largos años de vana búsqueda, Carter descubre la tumba de Tutankamón, que se encontró casi intacta, ya que era la mejor conservada del Valle.

EL AUTOR DEL HALLAZGO
El arqueólogo británico Howard Carter tenía 48 años cuando la descubrió.

EXCAVACIÓN EN EL VALLE DE LOS REYES
En este valle, se encontraron 65 tumbas (hasta 2008).

LA TUMBA Kv62
Recibió ese nombre porque fue el número 62 en ser descubierta en este valle. La tumba contenía un tesoro de 5.398 objetos de distinto valor.

Tesoro
Muchos objetos valiosos y una capilla de oro con los vasos canopes.

Corredor
Se encontraba lleno de escombros.

Antecámara
Con objetos como lechos y canos.

Anexo
Almacén con alimentos y vino.

Puertas selladas

Acceso a la tumba

Comencemos con el siguiente texto de Alejandro Katz, el dueño y editor de Eterna cadencia, literato, traductor y politólogo.

- I. Concentrate en el título. Explicá lo que este te sugiere antes de leer todo el texto.
- II. Explorá los paratextos ¿Qué información nos dan sobre lo que leeremos?
- III. Marcá los párrafos.
- IV. Leé globalmente para comprender mientras:
 - i. -subrayás ideas o resaltás o encerrás en un círculo las palabras clave,
 - ii. -escribís al margen lo que te sugiere algún concepto,
 - iii. -marcás las repeticiones léxicas,
 - iv. -pensás en las connotaciones (palabras en negrita, entrecomilladas o con otro signo gráfico)
- V. Hacé otra lectura o detenete en lo que no has comprendido bien o en lo que te llama la atención.
- VI. Buscá el significado de las palabras que no comprendés teniendo en cuenta las palabras que la siguen o que la anteceden para descubrir su sentido.
- VII. Extraé las palabras en negrita y explicalas teniendo en cuenta el contexto y cotexto.
- VIII. Armá un esquema conceptual o alguna otra síntesis de acuerdo a lo que tu profe te proponga.

Revista Ñ

Final de viaje

Por ALEJANDRO KATZ

Entre orígenes y destinos. Con febrero llegando a su fin, Alejandro Katz y Juan Eduardo Tesone escriben sobre exploradores, veraneantes, viajeros, turistas, y el derecho irrenunciable al ocio.



Modos de viajar. El turista transeúnte y el turista sedentario se diferencian en su manera de apropiarse de los sitios que visitan.

El viaje ha sido uno de los grandes temas de la literatura y de la filosofía desde que estas existen, como si la invención de una y de otra, de la filosofía y de la literatura (o, para decirlo con el término de George Dumézil: la epopeya), hubieran sido fundamentalmente necesarias para

explicarlo. Lo cual no carece de sentido en cuanto nos preguntamos cuáles son esos viajes tan importantes que ameritan la creación de la filosofía para explicarlos y de la literatura para narrarlos. No son otros que los viajes desde el origen y hacia el destino, los que responden a las preguntas ancestrales: ¿de dónde venimos? y ¿hacia dónde vamos? Pero venir de alguna parte e

ir hacia algún lado es algo que solo puede ocurrir si antes opera un impulso misterioso: el impulso de moverse, de salir del reposo. ¿Por qué moverse? Los dioses, especialmente los dioses supremos, lo hacen para crear: crear el mundo o, quizá más justamente, poner en marcha la idea misma de creación. En el mundo de los hombres, ese impulso se transforma en el modo mayor del viaje: el viaje de descubrimiento. El descubridor es quien da origen a aquello que permanecía como inexistente, lo crea al hacer visible lo invisible, conocido lo desconocido, notable lo ignoto. El viaje es así lo que permite que uno vaya donde está lo otro, lo que no era posible ver desde el sitio de origen.

Así como la curiosidad pone en movimiento a quienes inician los viajes de descubrimiento, la ambición pone en movimiento a quienes inician el viaje de conquista. También este consiste en ir hacia otro lado, pero se trata de un lado conocido: no un lugar otro sino simplemente otro lugar, del cual sea posible extraer riquezas. El viaje de descubrimiento abre el mundo a la ciencia y a la poesía. Las pasiones que mueven a este viajero, ajeno a toda función de utilidad, son conocer e inventar. El otro, el conquistador, muta en técnico o en guerrero, y su movimiento es de control o de dominación.

Así como están los viajes de quienes van hacia otro lado están también los viajes de quienes se van de algún lado, viajes de fuga o de escape. El más evidente: el de autoprotección, el que el perseguido emprende hacia el exilio, el hambriento hacia los alimentos, hacia la libertad el oprimido. Son viajes trágicos, porque el impulso para iniciarlos no es del viajero sino de quien lo expulsa, el tirano o el hambre.

Hay también otros viajes de fuga, cuyo impulso no es provocado por un tirano sino por el hastío, por el tedio, por el aburrimiento, es decir, por el fugitivo mismo. A diferencia del perseguido, que puede o no encontrar su destino, el fugitivo no tiene esa fortuna. Para él, ni siquiera el fracaso es una salvación. Su tiempo es un tiempo vacío.

Así como hay motivos para viajar, hay modos de viajar. Uno de ellos es el modo transeúnte, el de quien pasea apresurado pasando por los sitios que pisa. El que no permanece está en movimiento, se distingue

del fondo, del paisaje, el que se diferencia del habitante: ese es el transeúnte. El que transita está en tránsito. Su modo de estar es casi como el de un tráfugo. El viajero transeúnte es temeroso. Su sentido preferido es la vista: ni el tacto, ni el gusto, ni el olfato. La vista le asegura que no será contaminado, que eso que lo rodea no entrará en su cuerpo, no lo invadirá. El viajero transeúnte tiene sus ancestros en los nómades y sus metamorfosis contemporánea en el turista, cuyo atributo más notable es la cámara fotográfica. La cámara no solo potencia el sentido privilegiado por el transeúnte, la vista, sino que pone una barrera entre lo extraño y él mismo. No toca, no huele, no gusta, solo mira, y lo hace a través del objetivo, como si fuera un filtro para evitar las impurezas que el aire enrarecido de los extraños pudiera llevar hasta sus ojos.

Está también el viajero sedentario, que se instala en lugares ajenos. Este no lleva una cámara de fotos. Su estrategia es el disimulo, gracias al cual aspira a confundirse con el paisaje, borrar sus rasgos distintivos y convertirlos en rasgos comunes, desaparecer, no sacar la foto ni salir en ella. El viajero sedentario no aspira a ser parte del paisaje, no quiere ser como los lugareños. No se camufla ni se metamorfosea (esos, el camuflaje y la metamorfosis, son algunas de las posibles estrategias del migrante, pero el viajero sedentario no es un migrante). Quiere preservarse en ese sitio ambiguo, el umbral, el límite, donde el ser y el no ser vacilan, el sitio en el cual ya no se permanece del lado de afuera, pero en el cual todavía no se está del lado de adentro. A diferencia del transeúnte, que proviene de la familia de los cazadores y por tanto busca presas, trofeos que llevarse a su territorio al regresar, el viajero sedentario es un agricultor: siembra allí donde va, y al regresar a su tierra se lleva justamente lo que deja: el producto del cultivo de amistades, del aprendizaje de sabores y colores y sonidos. El viajero sedentario es el habitante de muchos lugares.

Los viajes, los viajeros, nos informan también de los diferentes modos de existencia del tiempo. Así como hay viajes productivos, viajes que son parte del tiempo de trabajo, metódicamente calculados, hay viajes ociosos, inútiles a no ser por el placer que proporcionan a quien los emprende. Los

primeros no son necesariamente viajes de negocios. Están inscriptos

en el tiempo de trabajo por el modo de utilización del tiempo del viaje, por la noción misma de tiempo que organiza el viaje. De allí, la necesidad de programar, prever, no librar nada al azar del giro fortuito en la esquina equivocada que le haría “perdersse en la ciudad”. El viajero productivo no puede perderse. La idea misma de pérdida lo atormenta: lo suyo es la ganancia, su lema, aprovechar el tiempo. Para el otro, para el viajero improductivo, la ganancia máxima está en la pérdida: perder el tiempo es ganarlo. Su ideal es el *flâneur*, en el que se conjugan todas las virtudes: la indolencia, la falta de voluntad de aprovechar, la curiosidad, el azar del trayecto, la disponibilidad, la imprevisión. Es quien se pierde en la ciudad hasta que la noche se le viene encima. Gasta su tiempo, lo ofrece como don a la ciudad que lo acoge, fluye, se deja llevar.

Hay viajes en los que se va y hay viajes en los que se regresa. No al lugar propio, sino a sitios ajenos. Volver a sitios conocidos es un hábito fascinante y doloroso. Esos regresos organizan un campo de batalla: con los recuerdos y su evanescencia, pero también, y principalmente, con las memorias de uno mismo: las afinidades y rechazos que propone el regreso difieren de aquellos del primer encuentro, y se constituyen como un relato de aquello que fuimos, de las razones que nos emocionaron y que hoy nos dejan indiferentes, de la ceguera de nuestro pasado y lo que podemos ver en el presente. Los viajes de primera vez siempre confirman al viajero en su pertenencia al origen. El encuentro con lo nuevo recuerda al viajero no solo que viene desde otro lugar, sino sobre todo que es de otro lugar. En los viajes en los que se regresa, por el contrario, el viajero va al reencuentro, pero ese reencontrar instala un principio de desconcierto, la confusión –moderada en ocasiones, más aguda en otras– acerca de

cuál es el lugar propio. El viajero que regresa a sitios conocidos empieza, con el tiempo, con los regresos, a perder un poco la noción de que cada regreso es un ir una vez más hacia lo ajeno, y comienza a regresar a algo cada vez más propio. Es por ello que el viajero que regresa –al igual que el sedentario de muchos lugares– se va convirtiendo en un cosmopolita, es ganado por un sentimiento de ser un poco de todos los sitios y, sobre todo, sobre todo, aprende a sentirse extraño en su propio lugar (diré, de paso, que el sentimiento de extrañeza con el propio lugar es uno de los fundamentos de toda posible convivencia, pero ese es otro tema).

Al término de los viajes comienzan los relatos. Relatos de viajes, explicación de los viajes. La filosofía y la literatura, cuya marca de origen, la explicación y la narración, es hacer el recuento de los hechos y dar sentido a ese extraño impulso de moverse. De dónde venimos y hacia dónde vamos. Esas preguntas a la vez arcaicas y modernas, antiguas y actuales, que son las del origen y las del destino, y con las que me enfrento cada vez que, antes de llegar a un aeropuerto, la azafata me entrega el formulario que debo llenar para realizar el trámite migratorio, y ante esa papeleta, que me pregunta por mi origen y por mi destino yo, indefectiblemente, vuelvo a enmudecer, porque me resulta imposible intentar responder la enormidad de esas preguntas, que la burocracia migratoria internacional se empeña en hacernos contestar, como si todas las cosmogonías y las teologías y las filosofías, como si todas las ciencias, no hubieran bastado para probarnos que no podemos dar esas respuestas. Origen y destino.

Recuperado el 18 Feb 2017

¿Qué es y cómo se elabora un glosario?

4

Para su confección breve y con fines pedagógicos inmediatos, a veces en el corto plazo de una clase a otra, un glosario no necesita dar cuenta de la extensa variedad de acepciones que suelen presentar aquellos términos que son compartidos por las diferentes disciplinas. Sin ir más allá, el diccionario de la Real Academia define **glosario** como “Catálogo de palabras de una misma disciplina, de un mismo campo de estudio, de una misma obra, etc., definidas o comentadas”. Hay términos que se desconocen en una situación pedagógica tan sólo porque pertenecen a otro registro de lenguaje; en ello incide el momento histórico y las diferencias culturales en una misma sociedad, que hacen que palabras de nuestra misma lengua se nos figuren exóticas. Pero también hay ocasiones en que los términos coinciden en forma mas no en contenido, y entonces es necesario precisar desde qué disciplina, marco teórico, concepción y autores se formulan, a los fines de evitar tanto ambigüedades como omisiones momentáneas que luego obstruirán el proceso de comprensión general, ya que los significados deberán recuperarse/reconstruirse tarde o temprano.

De modo que, en instancias concretas introductorias a las materias de nuestros Profesorados, un ejercicio estimulante y útil puede ser el de confeccionar un glosario con algunos términos por cada lectura, es decir por cada material bibliográfico que se aborde en clase, y que implique dos dimensiones: la búsqueda simple en el diccionario online de la RAE sobre términos desconocidos por grupos representativos de estudiantes; y por otra parte, la definición/elección por cada docente de términos que remiten a una o varias acepciones en una misma disciplina, y cuyas fuentes provienen de autores o autoridades, como es el caso de Estructura, Sistema, Campo, Tiempo, Canon, Cultura, etcétera.

Resumiendo, un glosario puede armarse del siguiente modo: un **término** a definir va seguido de dos puntos, luego la descripción, es decir alguna(s) de sus acepciones, que pueden o no estar introducidas por el verbo ser. He aquí un ejemplo, la definición del término **Canon** en dos modalidades diferentes:

- Según el crítico literario Harold Bloom, es una lista de autores supervivientes que se abre paso por la fuerza estética de sus obras, y no tanto por ser representantes de una clase social, dada la condición excepcional de individuo autónomo del escritor dentro de su sociedad o grupo social.
- Según la RAE: 1. m. Regla o precepto. 2. m. Catálogo o lista. 3. m. Regla de las proporciones de la figura humana, conforme al tipo ideal aceptado por los escultores egipcios y griegos. 4. m. Modelo de características perfectas.

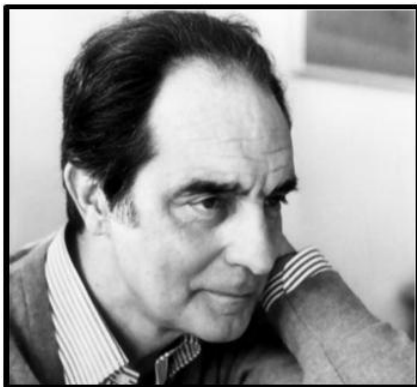
Lo importante es que todo glosario debe tener indicadas las fuentes bibliográficas de donde se extrajo la información y puede ordenarse alfabéticamente.



La evaluación del Seminario prevé la elaboración de un glosario que presentarán al finalizar el recorrido, pero que los acompañará durante el ciclo lectivo.

Mundos de lectura

En este encuentro les proponemos reflexionar sobre un aspecto del universo literario, el que conforman los textos que llamamos “clásicos”. Abordaremos este tema desde dos lecturas, una de Ítalo Calvino y otra de Jorge Luis Borges. Ambos autores pueden ser considerados clásicos del siglo XX.



Calvino es uno de los escritores italianos de más trascendencia del siglo pasado. Nació en Cuba, de padres italianos, en 1923. Su familia regresó a Italia en 1925, allí desarrolló toda su carrera y falleció en 1985. Entre sus obras más conocidas están las novelas *El vizconde demediado*, *El barón rampante*, *El caballero inexistente*, *Si una noche de invierno un viajero*, en las que se puede leer una representación fantástica y alegórica del hombre contemporáneo. También tiene mucha importancia en su obra la reflexión sobre las posibilidades expresivas y creativas de la literatura y su lugar en la cultura contemporánea (*Seis propuestas para el próximo milenio*).

Jorge Luis Borges es tal vez, junto con Julio Cortázar, el autor argentino más importante del siglo XX, considerado un clásico de la literatura universal. Su influencia llega a los teóricos de la literatura más importantes de Europa en los años 60, y es innegable en toda la literatura argentina posterior. Nació en 1899 y falleció en 1986. Su obra incluye poesías, ensayos, y especialmente cuentos; “El Aleph”, “El Sur”, “Hombre de la



esquina rosada”, son algunos de sus textos más conocidos, en los que problematiza los límites entre realidad y ficción. En “El escritor argentino y la tradición” reflexiona acerca de la situación privilegiada de un escritor en los márgenes de la cultura occidental para apropiarse de esa cultura.

Antes de la lectura (prelectura)

Puesta en común de saberes previos. Entre todos, comentemos lo que pensamos sobre estos puntos:

¿Qué entendemos por “clásico” (en literatura y en otros ámbitos)?

¿Qué textos considerados clásicos han leído? ¿Cómo fue esa experiencia de lectura? ¿La literatura son sólo los clásicos?

¿Conocen a los autores que vamos a leer (Calvino y Borges)? ¿Han leído algo de ellos?

Lectura del texto

* Ítalo Calvino “Por qué leer los clásicos” (en *Por qué leer los clásicos*, Barcelona, Tusquets, 1993). ¡Estén atentos!

Objetivo: repensar qué es la literatura, cuál es el lugar de los clásicos y cómo nos acercamos a ellos.

Actividades

- * Formar grupos de cuatro o cinco personas. Designar un vocero que lea el texto de Calvino mientras el resto del grupo toma nota de los temas propuestos y las dudas que se puedan ir suscitando.
- * Leer el texto completo y luego, resolver las siguientes propuestas:
 - a- Sintetizar las definiciones que propone Calvino sobre los clásicos.
 - b- b- ¿Quién o quiénes definen qué es un clásico?
 - c- ¿Cuándo hay que leer los clásicos?
 - d- ¿Cómo se relacionan los clásicos con la cultura?
 - e- ¿Cómo se relacionan con la actualidad?
- * Elaboren una posible respuesta para la pregunta que da título al artículo.

Poslectura

Ahora entre todos, pongamos en común lo trabajado en los distintos grupos, compartiendo la lectura del texto de Calvino, las reflexiones e interrogantes suscitados. Los docentes harán una síntesis general en la pizarra con el fin de que los alumnos registren en sus bitácoras.

Reflexiones sobre la lengua



Vamos a comenzar este recorrido por una serie de temáticas que nos permitirán discutir, conocernos y acercarnos a nuestros objetos de estudio.

Nuestro primer encuentro busca comenzar a comprender un concepto central de la carrera: la lengua como objeto de comunicación humana. Para ello, hemos seleccionado el capítulo 1: “Los orígenes del lenguaje” que pertenece al libro Introducción al lenguaje de Jesús Tusón Valls.

Algunos datos biográficos del autor. Nació en Valencia, España, en 1939. Trabajó durante cuatro décadas como catedrático en la facultad de Filología de la Universidad de Barcelona. Desde 2009 está jubilado. Publicó varios libros y éste es uno de “los clásicos” a la hora de estudiar el concepto de lengua y lenguaje.

Actividades

Todos juntos hagamos un trabajo de pre-lectura, lectura guiada y pos-lectura del texto “Introducción al lenguaje” de Tusón Valls (Introducción y cap. 1).

Momento de prelectura: Acerquémonos juntos al texto y veamos...

¿Qué títulos y subtítulos tiene? ¿Hay paratextos? ¿Hay palabras destacadas?

Registremos algunas ideas e intuiciones preliminares en el pizarrón.

Realicen anotaciones sobre el texto.

Lectura guiada:

Ahora sí, hagamos la lectura comprensiva recurriendo al diccionario o definición cotextual de vocabulario desconocido o específico cada vez que sea necesario. Realicen notas marginales que los ayuden con la comprensión e identificación de los ejes centrales del texto. Redacten preguntas para el análisis. Identifiquen ideas principales.

Poslectura:

Elaboremos un cuadro síntesis con todo lo que se ha expuesto hasta el momento.

Redacten un resumen temático.

La lectura de este texto será un insumo importante para la segunda parte de la evaluación final.



El **informe de lectura es** una producción que tiene como objetivo comunicar a otros algo que ha sido analizado y comprendido. En este proceso se comprometen dos actividades cognitivas complejas: la lectura y la escritura. Se trata de una forma de leer y de escribir particular, anclada a una situación regulada por la vida académica. En este sentido, impone al estudiante comportarse como un “buen lector” y a la vez como un “buen escritor”.

El informe de lectura sirve para informar a otros sobre el análisis comprensivo de uno o varios textos seleccionados para tal fin que deben articularse, relacionarse y complementarse en función de un tópico o tema que debe estar expresado con claridad. En este sentido, estamos ante una escritura formal fuertemente regulada por las condiciones del contexto global (formación académica) y particular (las consignas y requerimientos establecidos para su realización y presentación). Responde a un esquema predominantemente expositivo y es importante traducir, en el proceso de elaboración del escrito, el tema tópico a trabajar en una pregunta o problema que interpele al lector a efectos de generar un suelo cognitivo receptivo de la nueva información y ofrezca así una respuesta o solución al planteo desarrollado generando en un nuevo estado de conocimiento o saberes.

Como toda situación de escritura es necesario planificar la tarea, aquí ofrecemos algunos pasos orientadores:

- prever el destinatario (imaginar quiénes los leerán)
- establecer un cronograma de trabajo (pensar un paso a paso de la escritura)
- bosquejar la estructura (idear posibles títulos que organicen el texto, pensar cómo se puede distribuir la información, proponer criterios que puedan servir para esclarecer los aspectos importantes a comunicar, etc.).
- redactar los diferentes segmentos y para ello es necesario utilizar todos los recursos léxicos y gramaticales necesarios.
- finalmente es clave la etapa de revisar/rearmar/corregir el escrito en dos planos: a) el global: que hace foco en mirar si están bien articuladas y jerarquizadas las ideas y cómo se ordenan o disponen a fin de corregir, ampliar, rectificar y/o rearmar si fuera necesario; b) el local: alude a cuestiones más léxicas y gramaticales para luego editar el texto (concordancia, mayúsculas, acentos, etc.)

De los puntos detallados, conviene atender especialmente a la estructura y el modo al cual debemos ajustar el lenguaje, es decir, qué términos son aceptados y cuáles son rechazados porque no son acordes con el ámbito de circulación.

En cuanto a la estructura, se sugiere contemplar:

- a) Introducción: donde se plantee el objetivo del trabajo y material analizado.
- b) Desarrollo: analizar la bibliografía, construir una pregunta propia que surja de la lectura hecha, señalar qué dicen los autores al respecto, incluir ejemplos, valorar el aporte de los autores para facilitar la comprensión del lector.

- c) Cierre: sintetizar ideas centrales del informe, señalar alcances y limitaciones del planteo ofrecido, extraer nuevos interrogantes.

En cuanto al modo, se sugiere:

- a) Evitar el uso desmedido de la primera persona singular.
- b) Prestar atención a la utilización de términos técnicos: definirlos si es necesario.
- c) Introducir marcadores / conectores que ayuden a ordenar la información como: entonces, luego, en primer lugar, sin embargo, para concluir, etc.

Por último, hay que tener en cuenta las condiciones de entrega:

El texto debe estar escrito con márgenes justificados y sangría al comienzo de cada párrafo.

No puede tener más de 1500 palabras.

La letra es Times New Roman 12, interlineado 1.5.

Las citas deben estar formalizadas según las NORMAS APA.



Les recordamos que la evaluación final les solicita la entrega de un informe de lectura sobre el texto de Tusón Valls.

Cuestiones tecnológicas

Material instructivo ¿cómo debo utilizar Word?



En nuestro trabajo cotidiano, tanto como estudiantes cuanto como docentes, el uso de la escritura en computadora es fundamental. Ustedes la utilizarán para acceder al aula virtual, controlar correos electrónicos, realizar diversas búsquedas en la web.

La entrega de trabajos escritos no presenciales, por ejemplo, requerirá de la adquisición de ciertas competencias vinculadas al uso de un procesador de palabras muy

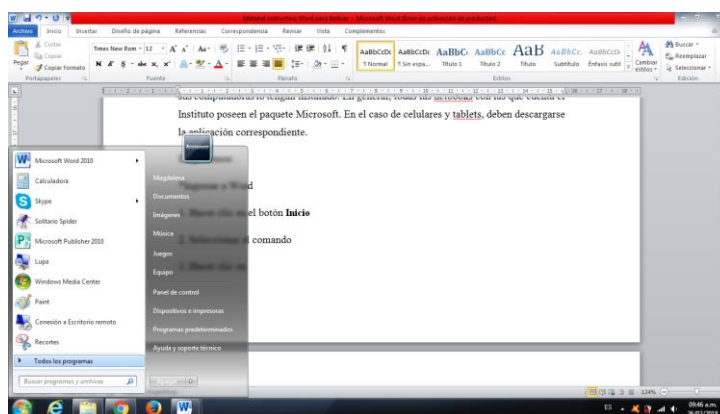
utilizado en nuestra área: Word. Para cualquier versión que utilicen (2003, 2007, 2010, 2016), será necesario que tengan algunos conocimientos básicos que les permitirán manejar el programa con soltura y seguridad a la hora de escribir en la computadora.

El primer paso para comenzar a explorar en las posibilidades del Word es asegurarse que sus computadoras lo tengan instalado. En general, todas las netbooks con las que cuenta el Instituto poseen el paquete Microsoft. En el caso de celulares y tablets deben descargar la aplicación correspondiente.

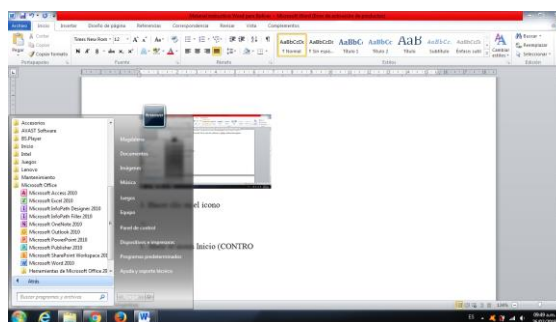
Empecemos:

*Ingresar a Word

1. Hacer clic en el botón **Inicio**
2. Seleccionar el comando **todos los programas**



3. Hacer clic en el ícono Microsoft Word que aparece dentro del paquete Microsoft de sus computadoras

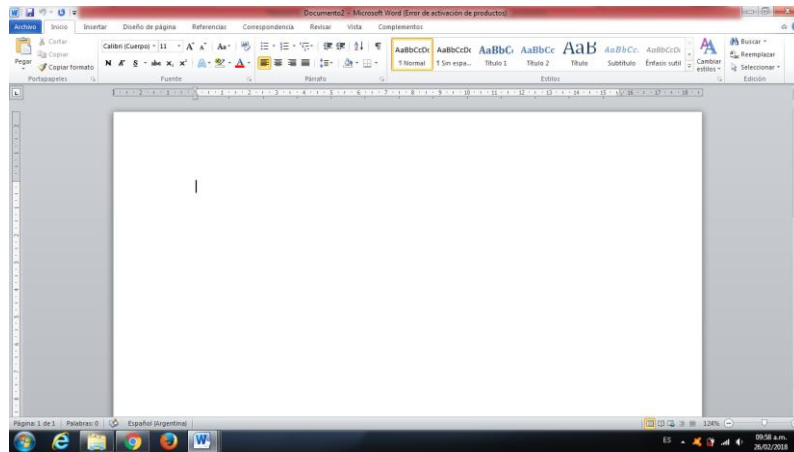


ATENCIÓN: pueden acceder a Word desde el escritorio de las computadoras, si es que ya se encuentra descargado, haciendo doble clic en el ícono. Para el caso de tablets y celulares, deben hacer clic en el ícono correspondiente.

*Dentro de Word

Al entrar a Microsoft Office Word, observarán que los menús y barras de herramientas se han reemplazado por la cinta de opciones, situada en la parte superior de la ventana. La cinta de opciones contiene fichas en las que se encuentran los comandos.

Nota: en caso de necesitar la generación de un documento nuevo deben dirigirse a **archivo>nuevo**.



Como observarán en la figura precedente, Word es un programa bastante explícito en los accesos. Observen que la cinta de opciones contiene pestañas que, al desplegarse, nos permiten manipular el texto que estamos escribiendo. Lo haremos en el sector de área de trabajo, que es la hoja en blanco. El trabajo con el mismo partirá de la elección de una fuente (letra), su tamaño, el interlineado, etc.

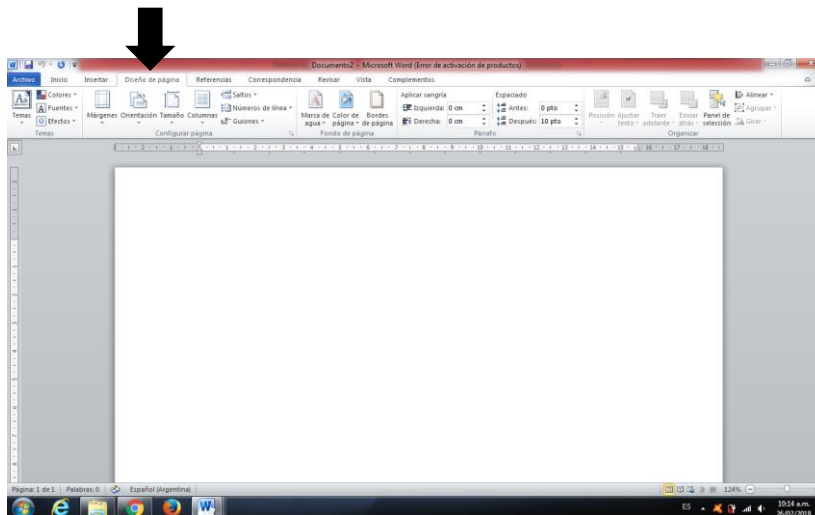
Veámoslo con detenimiento.

En primer lugar, encontraremos a la izquierda de la página, unos comandos que tienen la finalidad de guardar el trabajo, deshacer la escritura o repetir la escritura. Deslizándolo suavemente el mouse o el cursor por los diversos comandos, se les indicará de qué se trata cada uno.

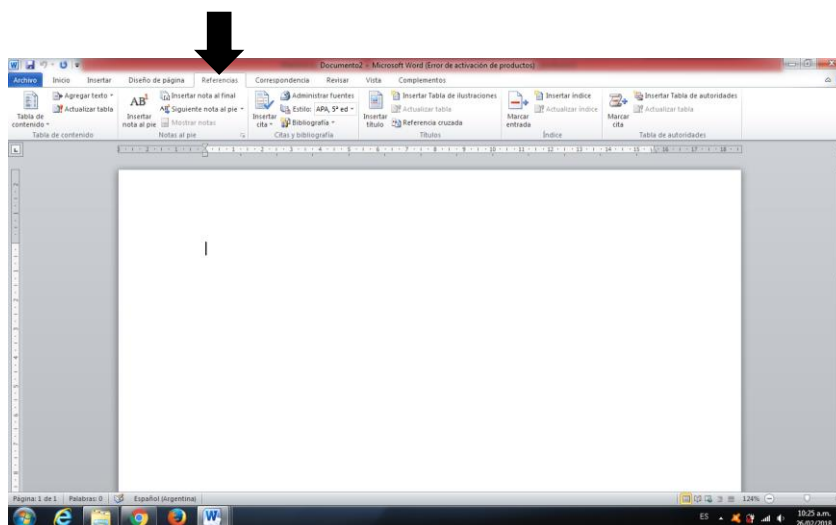
Desplegando la pestaña **archivo**, encontrarán las opciones de guardado e impresión del documento. Estos serán los comandos que más utilizarán.

En la cinta encontrarán los comandos de **Inicio**, que es la autodeterminada en cada documento que se abre. En **fuentes** podrán seleccionar la fuente, el tamaño, posibilidades de destacar el texto (esto es muy útil a la hora de corregir trabajos) o de escribirlos en otro color que no sea el negro que ya viene determinado. La opción **párrafo** permite alinear el texto hacia la derecha, hacia la izquierda, centrarlo o justificarlo. En general, los trabajos que deberán presentar deberán estar justificados. Asimismo, haciendo clic en el comando **espaciado entre líneas y párrafos** podrán seleccionar el interlineado que le aplicarán al texto y las opciones de espaciado entre párrafos. Cuando deseen modificar el texto completo, en el comando **edición** deben seleccionar **seleccionar todo**. Así se sombreadá todo el texto y podrán modificarlo de una sola vez. **inicio>edición>seleccionar>seleccionar todo**.

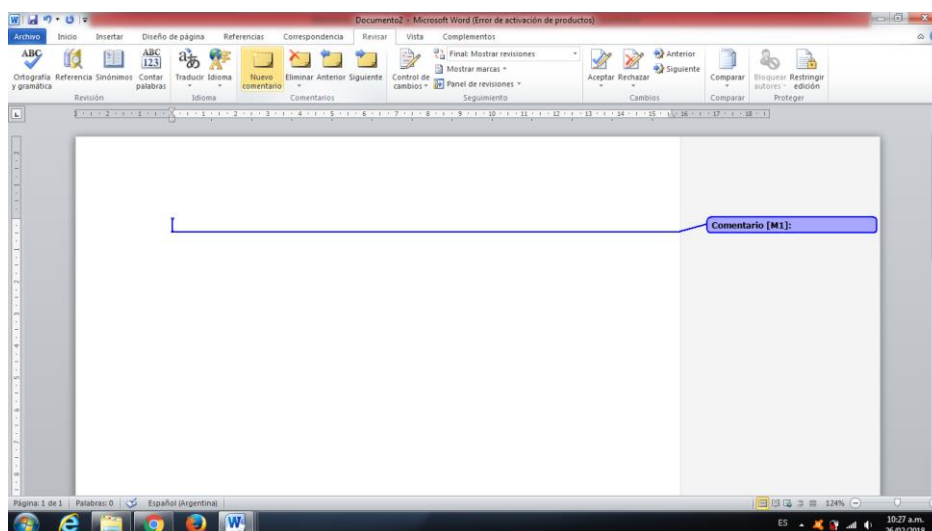
Otro comando utilizado con frecuencia en nuestro trabajo es el de **diseño de página**. Aquí encontrarán opciones para modificar los márgenes (más allá de los que se encuentran como preestablecidos), sangrías y espaciado de párrafos.



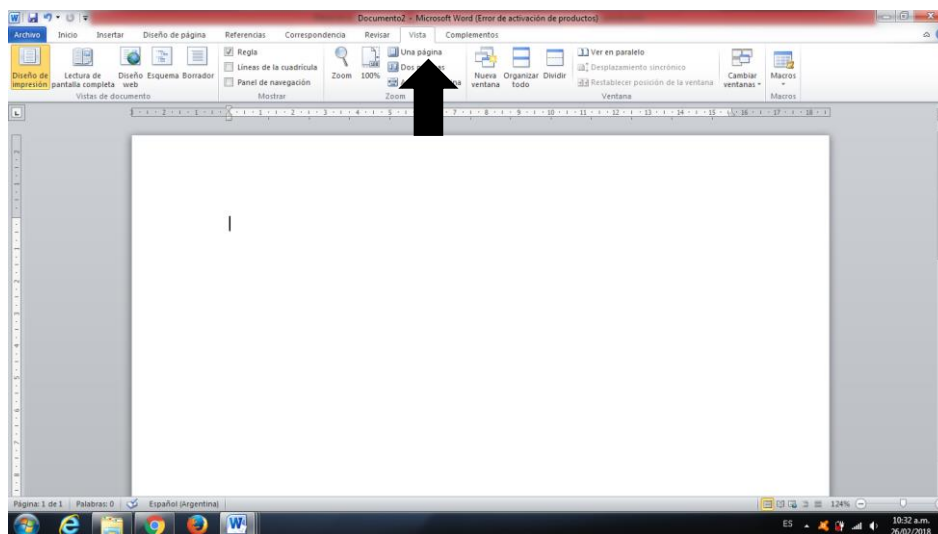
En la pestaña **referencias** encontrarán la opción para colocar notas al pie de página, índice y títulos.



Revisar es una pestaña muy útil para corregir trabajos, por ejemplo. Allí encontrarán los comandos de corrección ortográfica, idioma y comentarios. Haciendo clic en el comando **nuevo comentario**, podrán insertar comentarios en textos propios o cuando corrijan textos ajenos. Podrán eliminar esos comentarios colocando el cursor en el sombreado del comentario y haciendo clic en la pestaña de eliminar. **revisar>comentarios>nuevo comentario** o **revisar>comentarios>eliminar**



La pestaña **vista** permite mostrar la página del documento en la que estamos trabajando. Allí, seleccionando el comando **zoom**, podrán seleccionar diversas opciones que les permitirán ver con detenimiento la configuración del trabajo.



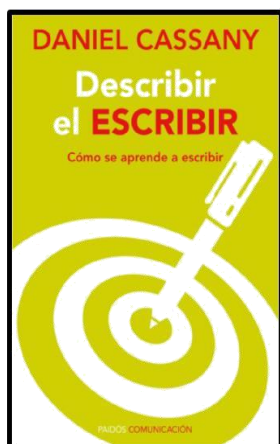
ATENCIÓN: recuerden guardar de tanto en tanto el documento que están trabajando para evitar el riesgo de perder todo el texto.

Esta brevísima guía para comenzar a trabajar textos en Word les permitirá adecuarse a los requerimientos solicitados por lxs distintxs profesorxs que acompañarán el desarrollo de su formación en nuestro Instituto.

Recuerden que pueden acudir al técnico que trabaja en el IES por cualquier consulta y también pueden consultar con lxs profesorxs.

Reflexiones sobre la escritura

En este encuentro reflexionaremos sobre una tarea que, para quienes estudiamos y trabajamos con la lengua y la literatura, es fundamental.



Daniel Cassany nació en Barcelona en 1961. Es profesor, escritor e investigador. Como licenciado en Filología Catalana y doctor en Filosofía y Letras, la preocupación de Cassany por el análisis del discurso y la lengua lo ha llevado a escribir una serie de textos que atienden a las problemáticas que plantean estas áreas del conocimiento. Entre ellos, podremos encontrar *Describir el escribir* (2012), texto que aborda la escritura como una práctica compleja.

Prelectura. Pongamos en común las consideraciones de los ingresantes respecto de la escritura y sus reflexiones sobre posibles definiciones.

Lectura del texto. Leeremos *Describir el escribir* (2012) de Daniel Cassany disponible en <https://assets-libr.cantook.net/assets/publications/13331/medias/excerpt.pdf>

Poslectura. En plenario, cada grupo expondrá su producción y sus reflexiones acerca de la escritura en relación a lo elaborada al comienzo del encuentro. No se olviden de registrar en sus bitácoras cómo fue y vivieron esta experiencia de escritura colaborativa.

Actividades

Leeremos el texto atendiendo a sus aspectos más sobresalientes.

Los ingresantes deberán tensionar sus definiciones sobre la escritura con las elaboradas por el autor. ¡Amplíen su glosario con esta nueva entrada!

En grupo de no más de cinco integrantes trabajarán con una actividad de escritura colaborativa.

Se entregará a cada grupo un sobre con pequeños recortes que hagan referencia a lugares, tiempos y personajes.

A partir de estos elementos los ingresantes iniciarán la escritura de un breve cuento.

Todos los integrantes del grupo participarán en la escritura y posterior lectura del borrador.

Los participantes deberán corregir el texto para darle su versión final. Se socializarán las producciones de los diversos grupos.

Lecturas y escrituras de textos ficcionales

En este encuentro vamos a reflexionar sobre la categoría de “ficción” como rasgo fundamental de la literatura, y sobre las lecturas y reescrituras de textos ficcionales. Como punto de partida, vamos a leer un texto de Juan José Saer, “El concepto de ficción”.



Saer, nacido en la provincia de Santa Fe en 1937, es uno de los escritores argentinos más importantes de la segunda mitad del siglo XX. Algunas de sus obras más importantes son *El limonero real* (recientemente llevada al cine), *Nadie Nada Nunca*, *El entenado*. Situadas en su provincia natal, o en Francia, país donde vivió desde 1968 hasta su muerte en 2005, sus novelas reflexivas, minuciosas, que van desde lo experimental al juego con el género policial o la novela histórica, son centrales para comprender la literatura argentina desde los años 60.

Antes de la lectura. Pongamos en común nuestros saberes previos. Entre todos, comentamos lo que pensamos sobre estos puntos:

- ¿Qué entendemos por “ficción”?
- ¿Con qué términos podemos asociarlo, por cercanía o por oposición?
- ¿Qué es una biografía? ¿Una autobiografía? ¿El género de no-ficción?

Los docentes registrarán en la pizarra los resultados de este ejercicio para que puedan tomar notas en sus bitácoras.

Lectura. Juan José Saer, “El concepto de ficción”, editado originalmente en Revista Punto de vista, año XIV, N° 40, 1991.

Actividades

- 1- Formen grupos de cuatro o cinco personas. Designen un vocero que lea el texto de Saer mientras el resto del grupo toma nota de los temas propuestos y las dudas que se puedan ir suscitando.
- 2- Lean el texto completo y luego, resuelvan las siguientes propuestas:
 - a- ¿Cómo presenta Saer la relación entre verdad y ficción?
 - b- ¿Cuál es el problema que presentan los géneros supuestamente fieles a la “verdad”, como la biografía y la autobiografía?
 - c- Explicar la siguiente afirmación de Saer: “Pero que nadie se confunda: no se escriben ficciones para eludir, por inmadurez o irresponsabilidad, los rigores que exige el tratamiento de la “verdad”, sino justamente para poner en evidencia el

carácter complejo de la situación, carácter complejo del que el tratamiento limitado a lo verificable implica una reducción abusiva y un empobrecimiento.”

d- ¿Por qué la ficción mezcla lo falso/imaginario con lo verdadero/empírico?

e- ¿Cómo debe leerse la ficción?

f- ¿Por qué afirma Saer que la ficción es una “antropología especulativa”?

3- Leer los textos de *Marco Denevi*: “*Polifemo & Cia*”, “*El origen de la guerra*”, “*Silencio de sirenas*”, “*El juicio de Paris de la memoria*”, “*La aciaga noche 1002*” y “*Epílogo de las Iliadas*” (tomados de *Falsificaciones*), y/o los de *Fontanarrosa*: “*Iliada*” y “*Odisea*” (tomados de *Los clásicos según Fontanarrosa*).

a- ¿Pueden reconocer las historias que retoman estos textos?

b- ¿Cómo han accedido a conocer esas historias (lecturas, películas, relatos orales, etc.)?

c- ¿Qué cambios hacen los textos de Denevi y Fontanarrosa sobre las historias originales?

d- ¿Cómo podemos relacionar estos textos con los conceptos de “ficción” y el de “clásicos”?

Después de la lectura. Haremos una puesta en común de lo trabajado en los distintos grupos, compartiendo la lectura del texto de Saer, las reflexiones e interrogantes suscitados, y las lecturas de los textos de ficción. Los docentes harán una síntesis general en la pizarra con el fin de que los alumnos registren en sus bitácoras.

Luego, se realizará una selección y comentario entre todos de mitos y relatos populares contemporáneos para preparar la realización del trabajo domiciliario como cierre de la clase.

Para seguir trabajando

A partir de los mitos y relatos populares propuestos en el cierre de la clase, cada estudiante realizará un trabajo de reescritura, incorporando (por ejemplo) personajes del espectáculo, el deporte, la política actual, y conceptos como el de modernidad, las tecnologías de la comunicación, géneros literarios como la ciencia ficción, el fantástico, el uso del humor y la ironía, la intertextualidad en general.

La Narratología, o el estudio de los textos narrativos, ha tenido un gran desarrollo desde el estructuralismo francés de los sesenta, con los trabajos fundantes de Barthes, Bremond, Genette, Todorov. Aquí presentamos sólo algunos elementos para abordar la lectura de los relatos, ya que en años posteriores de la carrera se profundizará en el estudio sistemático de estas y otras propuestas de estudio metodológico de la literatura.

El objetivo de las lecturas y los trabajos que proponemos no es realizar un análisis metodológicamente exhaustivo de los cuentos de Borges, sino reconocer en ellos el funcionamiento de los elementos constitutivos de la narración, como instrumentos para una lectura analítica y como técnicas de construcción del relato.

El primer paso para abordar el texto narrativo, o los relatos en general (no sólo literarios, sino también, por ejemplo, cinematográficos), es establecer una primera distinción entre los dos niveles fundamentales: la historia, o mundo narrado y el discurso, o la manera de narrar.

a- El mundo narrado

El nivel de la historia evoca una realidad, participa de la mimesis que es uno de los aspectos de la ficción: construye un mundo posible. Ese mundo posible está conformado por diversos elementos:

-*Actores*: son los "personajes", antropomórficos o no; realizan o sufren las acciones que organizan el relato, participan en las transformaciones que llevan adelante la narración. El análisis estructural de los actores plantea sus relaciones de semejanza u oposición a partir de sus rasgos diferenciales.

-*Lógica de las acciones*: la sucesión de acontecimientos, que responden a un orden no sólo cronológico sino lógico-causal. Su organización puede ser compleja o muy sencilla, y llevar adelante un proceso de mejoramiento en el estado de los actores, o de degradación, pero siempre se trata de una serie de transformaciones.

-*El tiempo y el espacio*: establecen el marco, la situación en que se realizan las acciones de los actores; al igual que a éstos, el método estructural los analiza en sus relaciones de semejanza y oposición. Al analizar el tiempo, importa tanto la ubicación temporal del relato como su duración y los cambios de ritmo (aceleración o demoras, detenciones o elipsis). En el caso del espacio, importa no sólo su ubicación sino sus

² Bibliografía utilizada:

Bal, M.: *Narratología*, Klincksiek, Paris, 1977

Barthes, R. y otros: *Análisis estructural del relato*, Tiempo Contemporáneo, Bs. As., 1978

Bremond, C.: "La lógica de los posibles narrativos", en *Análisis estructural del relato* Tiempo Contemporáneo, Bs. As., 1978.

Genette, G.: "El discurso del relato", en *Figuras III*, Paris, Seuil.

Todorov, T.: "El análisis del discurso literario", en *Análisis estructural del relato*, Tiempo Contemporáneo, Bs. As., 1978

rasgos diferenciales: las oposiciones cerrado/abierto, natural/construido son algunas de las más elementales.

Al realizar el análisis integral de un texto narrativo, las líneas de sentido que surgen de cada uno de estos aspectos se integran entre sí, y con las que surgen del nivel del discurso, en la interpretación de la obra.

b- El discurso

El texto narrativo no se construye sólo con una historia: es también discurso. Existe un narrador que relata la historia, un lector que la recibe. En ese relatar lo que importa es la manera en que las acciones, los actores, el espacio y el tiempo son presentados: de qué modo los organiza el narrador y los hace conocer al lector.

-El narrador: existen múltiples clasificaciones y denominaciones de las maneras de presentarse el narrador en el relato. Es importante establecer en primer lugar la distinción entre narrador y autor. El narrador es una estrategia textual, no existe más allá del discurso que produce, pero es el único responsable de ese discurso. El autor, la persona de carne y hueso cuyo nombre figura en la tapa del libro y cuya biografía conocemos en mayor o menor medida, no es nunca quien habla en un relato, aunque diga "yo" y se identifique con ese mismo nombre. La voz que narra en un relato es una construcción de ese mismo relato.

Las dos posibilidades básicas de presentación del narrador son la primera y la tercera persona. Narrar en primera persona no significa identificar al narrador con el autor, sino ubicarlo como personaje en la historia que cuenta, sea o no protagonista. Narrar en tercera persona significa distanciar al narrador de la historia narrada.

-Las visiones en el relato: este aspecto es especialmente importante, para el análisis del relato y como técnica narrativa, y se refiere a la manera en que los acontecimientos relatados son percibidos por el narrador y presentados al lector.

Un primer aspecto para analizar las visiones en el relato es la intervención del narrador, en una gradación que va desde la mínima intervención a un máximo de presencia de la voz narrativa, ya sea en primera o tercera persona, con valoraciones, opiniones, explicaciones.

El otro aspecto importante es la relación entre narrador y personajes: qué conoce el narrador y qué hace conocer al lector. Esta relación suele presentarse como "visión desde adentro" y "visión desde fuera". En el caso de la "visión desde adentro", el personaje no tiene secretos para el narrador: conocemos sus sentimientos, sus pensamientos, sus sensaciones, aunque se lo presente "en tercera persona": esta manera de conocer puede abarcar a todos los personajes y todos los hechos, como en el caso de "narrador omnisciente" del realismo del siglo XIX. Un caso particular es el que se denomina "visión con" (determinado personaje), cuando el narrador conoce lo que siente y piensa sólo uno de los personajes, pero no los demás, de modo que la información se ve recortada para el lector como para el personaje. Esta técnica narrativa

suele ser utilizada como recurso para crear intriga y suspenso. En la "visión desde afuera", el narrador sólo presenta al lector lo que los personajes hacen y dicen, pero no conocemos los que éstos piensan o sienten: recurso llevado a un extremo por algunas corrientes narrativas del siglo XX (narración objetiva, algunos exponentes del nouveau roman).

Actividades

Junto con la docente analizarán los cuentos *El cautivo* y *La Casa de Asterión* de Jorge Luis Borges.

Recuerden continuar completando el Glosario.

Citas y referencias bibliográficas³

¿Cómo y para qué las usamos?

Las citas textuales y sus correspondientes referencias bibliográficas están presentes en casi todos los textos académicos con los que van a trabajar como futuros profesores. En esta clase nos vamos a detener en ellas para reflexionar sobre su uso, tanto en los textos que leemos como en aquellos que producimos.

Un texto especializado en una disciplina o campo de estudio (literatura, biología, geografía, etc.) no surge de la nada ni plantea ideas o conceptos desligados de estudios anteriores. Todo texto dialoga con otros textos, responde interrogantes, compara hipótesis, cuestiona afirmaciones de otros autores, saca conclusiones, busca reforzar sus argumentos con las opiniones de autoridades en la materia. Para todas estas operaciones y más, se puede recurrir a las citas textuales. Una cita textual es un fragmento de un texto (fuente, ya sea bibliográfica o de otro tipo) que se transcribe de forma completa y literal en otro texto, generalmente de otro autor, enmarcado entre comillas y con datos claros que permitan reconocer fácilmente la fuente de la que proviene, como el apellido del autor, el título de la obra, el año de la publicación.

También es posible referirnos a lo dicho por otros autores, aunque la cita no sea textual, sino que sinteticemos o reformulemos sus palabras. En este caso también es

³ FUENTES CONSULTADAS

Organización del Bachillerato Internacional (2014). Uso eficaz de citas y referencias, <http://www.ibo.org/globalassets/digital-toolkit/brochures/effective-citing-and-referencing-es.pdf> (recuperado 23/2/2018)

Bové, R. B. (2016) Guía para elaborar citas bibliográficas en formato APA, Barcelona: Universidad de Vic

importante incluir las referencias a las fuentes, indicando autor, título de la obra, año de publicación.

Citar correctamente los textos que consultamos para realizar nuestros trabajos, o incluir las referencias apropiadas, es sumamente importante por varias razones:

- Da cuenta de nuestras lecturas y nuestro conocimiento del tema
- Demuestra que conocemos las fuentes apropiadas para el trabajo académico
- Respalda y valoriza nuestros argumentos
- Ayuda al lector a continuar la lectura y estudio del tema

Y, principalmente, es un acto de **honestidad intelectual**. Al citar o señalar las referencias de las fuentes consultadas, respetamos el trabajo de otras personas y les damos el reconocimiento que merecen. No hacerlo es un plagio, que por una parte es un delito, y por otra parte es innecesario: nuestro trabajo no se desmerece por citar el trabajo de otros sino todo lo contrario. Si las tecnologías como la computadora y el uso de internet hacen muy sencillo “copiar y pegar” aquello que me sirve para un trabajo, es necesario (y también sencillo) respetar el trabajo de otras personas, y el mío propio, reconociendo apropiadamente las fuentes consultadas, dando cuenta así del proceso de producción de mi propio texto.

Existen diferentes tipos de normas para citar todo tipo de textos: libros, capítulos, artículos de revistas, artículos de periódicos impresos, páginas web, artículos de periódicos online, películas, programas de TV, etc. Lo más importante es que sigamos un sistema coherente, pero vamos a ejemplificar con las normas más difundidas para las ciencias sociales y las humanidades, las llamadas normas APA (formuladas por la American Psychological Association).

En este sistema se relacionan tres elementos: la cita propiamente dicha, la referencia (los datos que permiten identificar la fuente citada) y la bibliografía (listado ordenado de fuentes citadas y/o consultadas). Cada cita debe llevar sus referencias, y todas las referencias deben remitir a un texto incluido en la bibliografía. La bibliografía puede incluir solamente los textos citados o referidos, o también incorporar otros textos consultados.

La forma básica de incluir una referencia es, a continuación de la cita, consignar el apellido del autor, el año, y el número de página:

Cita en una página

Krekeler (1971) escribe que «El mejor aprovechamiento de las propiedades magnéticas se consigue con cuerpos de formas geométricas sencillas» (p. 87).

Cita entre dos páginas

Se debe recordar que «cada persona hace una experiencia muy particular del dolor interpeándose por el sentido último de la vida, con ocasión de la pérdida.» (Bermejo, 2007, pp. 14-15)

Más de 40 palabras

Bauman (2005) afirma:

El deseo es el anhelo de consumir. De absorber, devorar, ingerir y digerir, de aniquilar. El deseo no necesita otro estímulo más que la presencia de alteridad. Esa presencia es siempre una afrenta y una humillación. El deseo es el impulso a vengar la afrenta y disipar la humillación (p. 24).

Si la cita es de más de tres renglones, se añade en un párrafo aparte con sangría (todo el párrafo) y sin comillas. También es frecuente presentarlo con la letra un punto más pequeña de la que tiene el texto del documento, o a espacio simple.

Estos son los formatos de fuentes más comunes, y la forma de ordenar los datos para citarlos en una bibliografía:

LIBROS

Elementos: Autor/es, año de publicación, título y subtítulo, edición, editorial y lugar de publicación.

Ejemplos:

Un autor Apellido, N. (año). *Título en cursiva: subtítulo* (n.º ed.). Ciudad: Editorial.

Kaltenborn, F. M. (2004). *Fisioterapia manual: extremidades* (2.ª ed.). Madrid: McGraw-Hill Interamericana.

Más de 1 autor:

Apellido, N., Apellido, N., Apellido, N., Apellido, N., Apellido, N. y Apellido, N. (año). *Título en cursiva: subtítulo* (n.º ed.). Ciudad: Editorial.

Sevilla, M., Jorba, J., Mas, A. y Poch, A. (1994). *Física nuclear: experiències de laboratori*. Barcelona: Edicions UPC.

CAPÍTULOS O PARTES DE UN LIBRO

Apellido, N. autor capítulo (año). *Título capítulo: subtítulo*. En N. Apellido coordinador/editor literario del libro (Coord./Ed.), *Título libro en cursiva: subtítulo* (n.º ed., p. n.º primera página capítulo-n.º última página capítulo). Ciudad: Editorial.

Molero, F. y Cuadrado, I. (2008). *Atracción interpersonal: el papel de la semejanza de las características psicológicas en la satisfacción y la duración de las relaciones de pareja*. En J. F. Morales, C. Huici, E. Gaviria y A. Gómez (Coords.), *Método, teoría e investigación en psicología social* (p. 365-375). Madrid: Pearson Educación.

ARTÍCULOS DE REVISTA

Apellido, N. (año). Título del artículo: subtítulo del artículo. *Título de la revista en cursiva: subtítulo, n.º volumen en cursiva (n.º del número del volumen)*, n.º primera página del artículo-n.º última página del artículo.

Elosua, P. (2010). Valores subjetivos de las dimensiones de calidad de vida en adultos mayores. *Revista española de geriatría y gerontología*, 45 (2), 61-71.

COMO CITAR DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS

Como estos documentos (páginas web, sitios de medios masivos, etc.) son muy variables, es conveniente indicar la fecha en que se consultaron además de la dirección web completa (URL). Si la cita termina con una dirección URL, no hay que poner punto al final.

Ejemplos:

Página web que se modifica y actualiza constantemente:

Biblioteca de la Universidad de Vic - Universidad Central de Catalunya. (2013). Biblioteca. Recuperado 19 julio 2013, de <http://www.uvic.cat/biblioteca>

Páginas web

Autor. (año última actualización). *Título en cursiva*. Recuperado de + dirección URL

Con autor personal o corporativo

Basagaña, L. (2014). *El meu clàssic: Maria Barbal explora la prosa de Mercè Rodoreda*. Recuperado de <http://www.nuvol.com/noticies/maria-barbal-i-merce-rodoreda/>

Sin autor (entrada por título sin cursiva)

El cacao y los derechos de los pueblos indígenas. (s.f.). Recuperado 10 julio 2014, de <http://chocoprisma.com/el-cacao-y-los-indigenas.html>

ENTRADA DE UN BLOG

Apellido, N. (año, mes y día del mensaje). Título de la entrada [Entrada blog/videoblog]. Recuperado de + dirección URL

Los títulos de las comunidades online (blogs, foros, listas...) no van en cursiva. En caso de que el nombre del autor no esté disponible, habrá que proporcionar el que salga por pantalla.

Ejemplo:

Pàmies, J. (2014, marzo 24). Bombillas sin obsolescencia programada y reparables [Entrada blog]. Recuperado de <http://joseppamies.wordpress.com/2014/03/24/bombillas-sin-absolencia-programada-y-reparables/>

LIBROS ELECTRONICOS

Con DOI

El número DOI es una dirección de Internet que identifica un artículo o libro electrónico, lo recupera siempre y no depende de cambios en el servidor. Para buscarlo en Internet hay que entrar el número precedido de: <http://dx.doi.org/>

Apellido, N. (año). *Título en cursiva: subtítulo*. doi:

Schiraldi, G. R. (2001). *The post-traumatic stress disorder sourcebook: a guide to healing, recovery, and growth*. doi:10.1036/10071393722

Con URL

Apellido, N. (año). Título: subtítulo. Recuperado de + dirección URL

Ingersoll, E. (1885). The crest of the continent: a summer's ramble in the Rocky Mountains and beyond. Recuperado de <http://www.gutenberg.org/ebooks/43020>

ARTÍCULOS DE PERIÓDICO ELECTRÓNICO

Apellido, N. (año, mes y día). Título del artículo: subtítulo del artículo. Título del periódico: subtítulo. Recuperado fecha, de + dirección URL

Besa, R. (2013, julio 24). Lo fácil es difícil para el Tata. El País. Recuperado 25 julio 2013, de http://www.elpais.com/articulo/cultura/catarsis/gran/maldito/jazz/elpepucul/20110117elpepucul_2/Tes

VIDEOS DE YOUTUBE

Apellido, N. (año, mes día). *Título del vídeo en cursiva [Vídeo]*. Recuperado de + dirección URL

Alvarado, J. C. (2007, octubre 2). *Ejercicios de coordinación futbol [Vídeo]*. Recuperado de <http://www.youtube.com/watch?v=ITEbBVZhaww>

NORMAS APA 2018

NORMAS
APA
ACTUALIZADO

Las Normas APA es el estilo de organización y presentación de información más usado en el área de las ciencias sociales. Estas se encuentran publicadas bajo un Manual que permite tener al alcance las formas en que se debe presentar un artículo científico.

FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE TRABAJOS



- ✓ **Tipo de Letra:** Time New Roman.
- ✓ **Tamaño de Letra:** 12
- ✓ **Interlineado:** A doble espacio (2.0), para todo el texto con única excepción en las notas a pie de página.
- ✓ **Margenes:** 2.54 cm por todos los lados de la hoja.
- ✓ **Sangría:** Marcada con el tabulador del teclado o a 5 espacios.
- ✓ **Alineación del Texto:** A la izquierda, también llamado quebrado o en bandera.



ORGANIZACIÓN DE LOS ENCABEZADOS

- **Nivel 1:** Encabezado centrado en negrita, con mayúsculas y minúsculas.
- **Nivel 2:** Encabezado alineado a la izquierda en negritas con mayúsculas y minúsculas.
- **Nivel 3:** Encabezado de párrafo con sangría, negritas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
- **Nivel 4:** Encabezado de párrafo con sangría, negritas, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.
- **Nivel 5:** Encabezado de párrafo con sangría, cursivas, mayúsculas, minúsculas y punto final.

CITACIÓN:

El Manual APA y sus normas emplean un sistema de citación de Autor, Fecha y siempre se privilegia la señalización del número de página, para las citas textuales y para la paráfrasis.

- ✓ **Las citas Textuales o Directas:**
Estas reproducen de forma exacta el material, sin cambios o añadidos. Se debe indicar el autor, año y número de página.
- ✓ **Citas Indirectas o Paráfrasis:**
En estos casos se reproduce con propias palabras la idea de otro. Siguen las normas de la citación textual, a excepción del uso de comillas y citas en párrafo aparte.



LISTA DE REFERENCIAS:

Se organiza **alfabéticamente** y se coloca **sangría francesa**.

Fuente: Normas APA 2018 - 6ta (Sexta) edición.

Actividades

A continuación, les proponemos la lectura de las primeras páginas del capítulo “El imaginario, la literatura y la literariedad”, incluido en el libro *Introducción a los estudios literarios*, escrito por el catedrático italiano Remo Ceserani, que se publicó en 2004, por la Editorial Crítica, en Barcelona.

- 1- Identificar dos citas textuales en el capítulo
- 2- ¿Con qué finalidad las incluye el autor?
- 3- ¿Qué elementos faltan para completar las referencias bibliográficas de esas citas?
- 4- ¿Puede encontrar referencias a textos o autores que no correspondan a citas textuales en el fragmento leído? ¿Qué elementos les faltan para estar completas?
- 5- Escriba un resumen del texto leído, incluyendo:
 - una cita textual del texto de Ceserani,
 - una referencia general (sin cita) al mismo
 - Una referencia a un texto de temática similar de otro autor (con o sin citas textuales, busque en internet desde la computadora o celular)
 - Una bibliografía que incluya la citación completa del capítulo del libro de Ceserani y del otro autor incluido en la reseña.

Lectura y escritura de textos no ficcionales

Antes de comenzar con las actividades propuestas para este encuentro, recordemos el concepto de ficción.

En este encuentro, nos proponemos reflexionar sobre algunas producciones textuales que no se consideran como ficcionales. Podemos encontrarnos con textos académicos, de divulgación científica, publicidades, obituarios. Es preciso que recuerden que los textos ficcionales son considerados como literarios, aunque podríamos encontrar otros textos, no ficcionales, que tensionan el concepto de ficción. Estas tensiones podemos observarlas en algunas publicidades u obituarios.

A continuación, les presentamos algunos ejemplos para que observen diversos registros. Lean también los que hayan traído ustedes y ténganlos en cuenta para la posterior discusión y reflexión.

Antonini, José Luis
 Fecha de publicación 25.02.2017
 Recordatorios
 (q.e.p.d.) Falleció el 25-2-2016. Y pasó un año...

¿En qué momento? Aún no hemos podido procesar el dolor de tu ausencia. Pero es así, no estas físicamente con nosotros, pero... Sí en esa estrella que Dios te adjudicó para cuidarnos, protegemos y guiar nuestro camino. Gracias por estar presente, te sentimos en cada día, te extrañamos y por sobre todas las cosas te amamos. Gracias por los bellos e inolvidables momentos vividos. Con amor, tu esposa Mariela e Hijos Ezequiel, Emiliano y familiares. Invitamos a Uds. a rezar por el eterno descanso de su alma. Misa a celebrarse en Nuestra Parroquia de Monserrat de Colonia Caroya el día 25/02/2017 a las 19,30 hs.

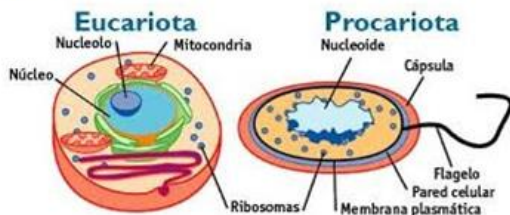


La célula

Todos los seres vivos están formados por unidades muy pequeñas, generalmente invisibles a simple vista llamadas células. Este nombre fue dado por su descubridor Roberto Hooke, en 1665 y significa celda pequeña.

La célula es la unidad morfológica y funcional de todo ser vivo, es el elemento de menor tamaño que puede considerarse vivo. Cada célula es un sistema abierto que intercambia materia y energía con su medio. En una célula ocurren todas las funciones vitales, de manera que basta una sola de ellas para tener un ser vivo (que será un ser vivo unicelular). La célula es una porción limitada de protoplasma, una sustancia constituida por 75% de agua, 5% de otras sustancias inorgánicas y 20% de compuestos orgánicos.

Las partes del protoplasma tienen funciones coordinadas de tal manera que le otorgan a la célula un alto grado de especialización cualquiera sea el tipo de tejido al que pertenezcan.





Descubre que es posible llevar tus toallitas Neutrogena a todas partes.

Llévalas en su nueva y práctica presentación x7 con la efectividad y suavidad de siempre.





Descubre que es posible

#1 Recomendada por dermatólogos en Estados Unidos

Actividades

Reunidos en grupos de no más de cinco integrantes, discutan sobre las semejanzas y diferencias que observan en todos los textos que han leído en esta clase.

Tengan en cuenta para la reflexión algunas de las preguntas que les dejamos sólo a modo de orientación. Previamente, seleccionen un secretario/vocero que vaya tomando nota de la discusión al interior del grupo: ¿Qué registros se observan en estos textos? ¿Cuáles son los efectos que impactan al lector? ¿Cuál es la visión de mundo que proponen estos textos? ¿Cuál sería su intencionalidad? ¿Cuáles son las diferencias que se plantean con un texto de ficción? ¿En qué soportes circulan? ¿Están dirigidos a algún tipo de lector en particular?

Escriban ahora algún texto no ficcional atendiendo a las características que hemos planteado. Dejen volar su imaginación y siéntanse libres de jugar un poco, por ejemplo, pueden escribir un obituario a una prenda de ropa de la cual alguien se desprendió.

Ahora sí, hagamos una puesta en común y plenario sobre los temas debatidos al interior de los grupos. Los docentes harán una síntesis general en el pizarrón con el fin de que los ingresantes registren en sus bitácoras los puntos más relevantes de la discusión. A continuación, leeremos las producciones de los ingresantes.

Para seguir trabajando

En sus casas, busquen más textos que puedan ser considerados no ficcionales y observen los registros que utilizan como así también la intencionalidad que se pone en juego y los soportes en los cuales aparecen publicados.

¡No se olviden de ir trabajando sobre su Glosario!

Llegando al final de este Seminario de Alfabetización Académica queremos cerrar con la proyección de un texto audiovisual, que nos permitirá retomar algunos conceptos desarrollados a lo largo de estas semanas.

Corazón de tinta es una película inglesa del año 2008 basada en el libro homónimo escrito por Cornelia Funke. Basada en el primer libro de una trilogía destinada a los jóvenes y adultos.

Mortimer "Mo" Folchart (Brendan Fraser) y su hija Meggie de 12 años de edad (Eliza Hope Bennett), comparten la pasión por la literatura y un talento único para hacer que los personajes de los libros cobren vida con solo leer en voz alta. Pero existe un peligro: por cada personaje de un libro que traen a la vida, una persona real debe desaparecer entre las páginas.

Mo ha estado buscando el libro *Corazón de tinta* desde que Meggie tenía tres años, cuando su madre desapareció. Sin embargo, las cosas no suceden como espera, así que organiza un grupo de aliados particulares para poner las cosas en orden.



Actividades

Antes de mirar la película anticipemos algunas ideas... ¿Qué les sugiere el título? ¿Y la portada?

Después de mirar la película

Charla-debate... Discutamos ahora, sobre algunos de los ejes de la película.

Tengan en cuenta, a modo de guía, las siguientes preguntas para la reflexión.

¿Cuál es la importancia de los libros?

¿Qué es ser lector?

¿Quiénes pueden ser lectores?

¿Conocen lectores que posean esa habilidad de transportarlos con solo oír su voz?

¿Qué pasa con el autor? ¿Qué diferencias aparecen entre el autor y el lector en la película?

¿Qué tipos de personajes aparecen en la película? ¿Cómo identifican esas diferencias?

¿Y el concepto de ficción que hemos trabajado cómo aparece aquí?

Se recogerán en la pizarra los aportes orales que vayan surgiendo del trabajo colaborativo post-proyección del audiovisual.

Evaluación

La evaluación constará de dos partes:

- 1- **la confección de un glosario** que responda a las características indicadas y que presentarán el día **20 de marzo de 2019**

Pautas de presentación:

- ***vocabulario específico o técnico**
 - ***en orden alfabético**
 - ***manuscrito**
 - ***individual**
- 2- la **elaboración de un informe de lectura** sobre el texto de Tusón Valls en grupo de 3 (tres) estudiantes.
Respetarán las siguientes cuestiones formales:
 - a- Documento de Word llamado **APELLIDOS_INFORME DE LECTURA2019**
 - b- Fuente: Times New Roman o Arial / Tamaño: 11 / Interlineado 2 / Márgenes preestablecidos/ Párrafos justificados / Sangría de primera línea.
 - c- Tipología textual: **informe de lectura.**

FECHA DE ENTREGA: 20 DE MARZO DE 2019

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- *Pertinencia
- *Adecuación al formato.
- *Ortografía y redacción
- *Trabajo colaborativo
- *Puntualidad, prolijidad